



ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.10.2021 № 786

Об утверждении Положения об организации и осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Самарской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Самарской области

В соответствии со статьями 6 и 23.1 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» в целях осуществления эффективного регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Самарской области Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Самарской области (далее – Положение).

2. Признать утратившими силу следующие постановления Правительства Самарской области:

от 29.01.2019 № 27 «Об утверждении Порядка организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора)

в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Самарской области»;

от 02.08.2019 № 525 «О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 29.01.2019 № 27 «Об утверждении Порядка организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Самарской области».

3. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на министерство промышленности и торговли Самарской области.

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением раздела IV Положения, вступающего в силу 01.03.2022.

И.о. первого
вице-губернатора –
председателя Правительства
Самарской области



Н.И.Катина

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Самарской области
от 15.10.2021 № 786

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и осуществлении регионального государственного
контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной
и спиртосодержащей продукции на территории Самарской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными законами «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (далее – Федеральный закон о государственном регулировании алкогольной продукции), «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон о контроле) и регламентирует организацию и осуществление регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Самарской области (далее – региональный государственный контроль (надзор)).

2. Контролируемыми лицами в рамках регионального государственного контроля (надзора) являются граждане и организации, деятельность, действия или результаты деятельности которых либо производственные объекты, находящиеся во владении и (или) в пользовании которых, подлежат региональному государственному контролю (надзору) при осуществлении розничной продажи алкогольной продукции, в том числе при оказании услуг общественного питания, розничной продажи спиртосодержащей продукции (далее – контролируемые лица).

Получение документов или совершение иных юридически значимых действий работниками организации, не являющимися руководителями, должностными лицами или иными уполномоченными работниками организации, осуществляется в случаях, если данные лица непосредственно участвуют в контрольных (надзорных) мероприятиях.

Полномочия представителей, выступающих от имени юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, подтверждаются доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства.

Понятия граждан и организаций, являющихся контролируруемыми лицами, закреплены в части 2 статьи 31 Федерального закона о контроле.

3. Предметом регионального государственного контроля (надзора) являются:

соблюдение организациями лицензионных требований к розничной продаже алкогольной продукции и розничной продаже алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (далее – лицензионные требования) (за исключением лицензионных требований к производству, поставкам, хранению и розничной продаже произведенной сельскохозяйственными товаропроизводителями винодельческой продукции);

соблюдение организациями, индивидуальными предпринимателями обязательных требований к розничной продаже алкогольной продукции и розничной продаже алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, установленных статьей 16 Федерального закона о государственном регулировании алкогольной продукции, обязательных требований к розничной продаже спиртосодержащей продукции, обязательных требований к фиксации в единой государственной автоматизированной информационной системе учета объема производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции (далее – ЕГАИС) сведений об обороте алкогольной продукции лицами,

осуществляющими ее розничную продажу, за исключением обязательных требований, установленных техническими регламентами (далее – обязательные требования);

соблюдение организациями, индивидуальными предпринимателями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами обязательных требований к декларированию объема розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, объема собранного винограда для производства винодельческой продукции.

4. Объектами регионального государственного контроля (надзора) (далее – объект контроля) являются:

деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в сфере оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим данную деятельность, действия (бездействие);

результаты деятельности контролируемых лиц в сфере оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования (этиловый спирт, алкогольная и спиртосодержащая продукция);

здания, помещения, сооружения, территории, оборудование, устройства, предметы, транспортные средства и другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются в рамках осуществления деятельности в сфере оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и к которым предъявляются обязательные требования.

5. Министерством промышленности и торговли Самарской области (далее – министерство) в рамках регионального государственного контроля (надзора) обеспечивается учет объектов контроля в соответствии с Федеральным законом о контроле в порядке, предусмотренном приказом министерства.

6. К отношениям, связанным с осуществлением регионального государственного контроля (надзора), организацией и проведением контрольных (надзорных) мероприятий в отношении контролируемых лиц, применяются положения Федерального закона о контроле с учетом особенностей организации и проведения проверок, установленных Федеральным законом о государственном регулировании алкогольной продукции.

7. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, является приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

8. К результатам контрольного (надзорного) мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение контрольным (надзорным) органом следующих мер:

1) выдача после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия контролируемому лицу предписания об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также других мероприятий, предусмотренных Федеральным законом о государственном регулировании алкогольной продукции;

2) незамедлительное принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном отзыве

продукции (товаров), представляющей опасность для жизни, здоровья людей и для окружающей среды, о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного (надзорного) мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, производимые и реализуемые ими товары, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направление соответствующей информации в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принятие мер по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принятие мер по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принятие мер по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотрение вопроса о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных

на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

9. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, размещен на официальном сайте министерства в сети Интернет.

10. Министерство использует типовые формы документов, утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, а также утверждает типовые формы, необходимые для осуществления регионального государственного контроля (надзора) в пределах предоставленных полномочий.

**II. Контрольный (надзорный) орган, уполномоченный
на осуществление регионального государственного контроля (надзора)
в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей
продукции на территории Самарской области**

1. Министерство является органом исполнительной власти Самарской области, уполномоченным на осуществление регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Самарской области.

2. Должностными лицами министерства, которые вправе осуществлять региональный государственный контроль (надзор) от имени министерства, являются:

министр промышленности и торговли Самарской области (далее – министр) (заместитель министра, ответственный за организацию

осуществления регионального государственного контроля (надзора) министерством (далее – заместитель министра);

должностные лица министерства, в должностные обязанности которых в соответствии с настоящим Положением, должностными регламентами входит осуществление полномочий по региональному государственному контролю (надзору), в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий:

руководитель департамента лицензирования и государственного контроля министерства;

руководитель управления мониторинга и контроля департамента лицензирования и государственного контроля министерства;

государственные гражданские служащие управления мониторинга и контроля департамента лицензирования и государственного контроля министерства, уполномоченные на проведение регионального государственного контроля (надзора).

3. Должностные лица министерства, уполномоченные на проведение конкретного профилактического или контрольного (надзорного) мероприятия, определяются решением министерства о проведении профилактического или контрольного (надзорного) мероприятия.

4. Права и обязанности должностных лиц министерства, в должностные обязанности которых входит осуществление полномочий по региональному государственному контролю (надзору), определены Федеральным законом о контроле.

5. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) предусмотрены следующие способы направления документов (сведений) и иной информации:

в адрес контролируемого лица:

в бумажном виде заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении (до 31.12.2023);

иным доступным для юридического лица, индивидуального предпринимателя способом, включая направление в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица с использованием сети Интернет, в том числе по адресу электронной почты контролируемого лица, указанному в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо размещенному на официальном сайте юридического лица, индивидуального предпринимателя в составе информации, размещение которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации;

посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг»;

иным доступным способом, подтверждающим факт направления;

в адрес министерства:

в бумажном виде почтовым отправлением (до 31.12.2023) в министерство по адресу: 443068, г. Самара, ул. Складенко, д. 20;

в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью при направлении гражданином, усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя, лица, уполномоченного действовать от имени юридического лица, на адрес электронной почты министерства, указанный на официальном сайте министерства в сети Интернет;

посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг и функций».

6. Документы (сведения) и иная информация направляются в министерство или контролируемому лицу способом, аналогичным их получению, если об ином не было указано.

III. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области оборота алкогольной и спиртосодержащей продукции при организации и осуществлении регионального государственного контроля (надзора)

1. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется министерством с применением риск-ориентированного подхода.

2. Оценка риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия осуществляется на основании индикаторов риска нарушения обязательных требований в области оборота алкогольной и спиртосодержащей продукции (далее – индикаторы риска) в соответствии с Перечнем индикаторов риска нарушения обязательных требований в области оборота алкогольной и спиртосодержащей продукции, представленным в приложении 1 к настоящему Положению.

3. Индикатором риска является соответствие объекта контроля параметрам, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риске причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4. Министерство при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – категории риска):

- а) высокий риск;
- б) средний риск;
- г) низкий риск.

Критерии отнесения объектов контроля к определенной категории риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям приведены в приложении 2 к настоящему Положению.

IV. Ключевые показатели регионального государственного контроля (надзора) и их целевые значения, индикативные показатели для регионального государственного контроля (надзора)

1. Оценка результативности и эффективности деятельности министерства по организации и осуществлению регионального государственного контроля (надзора) осуществляется посредством применения ключевых показателей регионального государственного контроля (надзора) и их целевых значений, а также индикативных показателей для регионального государственного контроля (надзора).

2. Ключевые показатели регионального государственного контроля (надзора) и их целевые значения, а также индикативные показатели для регионального государственного контроля (надзора), входящие в систему показателей результативности и эффективности деятельности министерства, на основе которой осуществляется оценка, приведены в приложении 3 к настоящему Положению.

3. Министерство ежегодно осуществляет подготовку доклада о региональном государственном контроле (надзоре) с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях видов контроля, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий на достижение ключевых показателей.

V. Порядок рассмотрения жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц министерства

1. Контролируемое лицо имеет право на обжалование решений министерства, действий (бездействия) должностных лиц министерства и принятых ими решений в ходе осуществления регионального государственного контроля (надзора) в досудебном порядке в случаях, указанных в части 4 статьи 40 Федерального закона о контроле.

2. Жалоба на решения, действия (бездействие) должностных лиц министерства (далее – жалоба) подается контролируемым лицом в министерство.

3. В случае обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц министерства жалоба рассматривается заместителем министра, к полномочиям которого относится рассмотрение данных жалоб. В случае обжалования решений, действий (бездействия) заместителя министра, жалоба подается на имя министра. В случае обжалования решений, действий (бездействия) министра, жалоба подается в вышестоящий орган.

4. Порядок подачи, форма, содержание, основания для отказа в рассмотрении жалобы определены положениями Федерального закона о контроле.

5. Жалоба рассматривается министерством в течение двадцати рабочих дней со дня ее регистрации. Срок рассмотрения жалобы может быть продлен в случае принятия министром (заместителем министра) решения о необходимости проведения контрольного (надзорного) мероприятия по жалобе, запроса дополнительной информации, но не более чем на двадцать рабочих дней.

Уведомление о продлении срока рассмотрения жалобы направляется заявителю в течение пяти рабочих дней со дня регистрации с указанием причин продления.

Министерство вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в срок, указанный в запросе. Неполучение от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

6. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на министерство.

7. По итогам рассмотрения жалобы уполномоченный на рассмотрение жалобы орган принимает одно из следующих решений:

оставляет жалобу без удовлетворения;

отменяет решение полностью или частично;

отменяет решение полностью и принимает новое решение;

признает действия (бездействие) должностных лиц министерства незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

8. Решение уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, направляется контролируруемому лицу.

VI. Профилактические мероприятия в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора)

1. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направлена на достижение следующих основных целей:

стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами;

устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2. Мероприятия по профилактике нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям осуществляются

в соответствии с ежегодно утверждаемой министерством программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции (далее – Программа профилактики нарушений).

Юридическим фактом, являющимся основанием для организации мероприятия по профилактике нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, является ежегодно разрабатываемая и утверждаемая министерством Программа профилактики нарушений.

Проект Программы профилактики нарушений разрабатывается в соответствии с порядком разработки и утверждения программы профилактики рисков причинения вреда, который утверждается Правительством Российской Федерации.

Программа профилактики нарушений размещается на официальном сайте министерства в сети Интернет в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

Профилактические мероприятия, предусмотренные Программой профилактики нарушений, обязательны для проведения министерством.

Министерство может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные Программой профилактики нарушений.

3. Профилактические мероприятия, в ходе которых осуществляется взаимодействие с контролируруемыми лицами, проводятся только с согласия данных контролируемых лиц либо по их инициативе.

При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета министерство использует информацию, представляемую ему в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие документы (сведения) содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

4. Министерство проводит следующие профилактические мероприятия:

информирование;

обобщение правоприменительной практики;

объявление предостережения;

консультирование;

профилактический визит.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо министерства незамедлительно направляет информацию об этом министру (заместителю министра) для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

5. Информирование.

5.1. Министерство осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

5.2. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте министерства в сети Интернет, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

6. Обобщение правоприменительной практики.

6.1. Обобщение правоприменительной практики проводится с целью обеспечения единообразных подходов к применению министерством и его должностными лицами обязательных требований, выявления типичных нарушений обязательных требований, причин, факторов и условий, способствующих возникновению указанных нарушений, анализа случаев причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, подготовки предложений об актуализации обязательных требований и внесения изменений в законодательство Российской Федерации о государственном контроле (надзоре).

6.2. По итогам обобщения правоприменительной практики министерство обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики министерства (далее – доклад о правоприменительной практике).

Доклад о правоприменительной практике готовится министерством не реже одного раза в год.

Проект доклада о правоприменительной практике готовится ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным, подлежит обязательному публичному обсуждению и размещается на официальном сайте министерства в сети Интернет.

Срок проведения публичного обсуждения проекта доклада о правоприменительной практике составляет пятнадцать рабочих дней.

Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом министерства до 1 апреля года, следующего за отчетным годом, и размещается на официальном сайте министерства в сети Интернет в течение пяти рабочих дней с момента его утверждения.

7. Объявление предостережения.

7.1. При наличии у министерства сведений о готовящихся или возможных нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных

требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законам ценностям, если указанные сведения соответствуют одному из утвержденных индикаторов риска, министерство объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

7.2. Предостережение объявляется и направляется контролируемому лицу. Предостережение содержит указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающие их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований. При этом предостережение не может содержать требования представления контролируемым лицом сведений и документов.

7.3. В случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в предостережении, контролируемое лицо в течение пятнадцати рабочих дней со дня получения предостережения вправе представить в министерство возражения в отношении предостережения. При этом контролируемое лицо вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие их обоснованность, или копии документов, заверенных надлежащим образом.

7.4. Министерство рассматривает возражения, по итогам рассмотрения направляет ответ контролируемому лицу в течение двадцати рабочих дней со дня получения возражений.

7.5. При отсутствии возражений контролируемое лицо в указанный в предостережении срок направляет в министерство уведомление об исполнении предостережения.

7.6. Министерство осуществляет учет объявленных им предостережений и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

8. Консультирование.

8.1. Должностное лицо министерства осуществляет консультирование контролируемых лиц и их представителей по обращениям (дает разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного контроля (надзора)). Консультирование осуществляется без взимания платы.

8.2. Должностные лица министерства осуществляют консультирование по следующим вопросам:

применение обязательных требований;

содержание нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования и применяемых к деятельности контролируемого лица;

особенности осуществления регионального государственного контроля (надзора);

порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц министерства и их решений, принятых (совершенных) в ходе осуществления регионального государственного контроля (надзора).

8.3. Консультирование может осуществляться должностным лицом министерства по телефону, указанному на официальном сайте министерства в сети Интернет, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

Должностное лицо министерства, осуществляющее устное консультирование, должно принять все необходимые меры для дачи полного и оперативного ответа на поставленные вопросы, в том числе

с привлечением других должностных лиц министерства, в компетенцию которых входит решение поставленных вопросов.

8.4. В случае если во время консультирования решение поставленных вопросов невозможно, контролируемому лицу рекомендуется представить письменное обращение.

Если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к компетенции министерства, то по возможности должностное лицо министерства информирует лицо, обратившееся за получением консультирования, о получении консультирования у органов государственной власти или соответствующих должностных лиц, к чьей компетенции относится решение поставленных вопросов.

8.5. При проведении консультирования во время контрольных (надзорных) мероприятий запись о проведенном консультировании делается в акте проверки, отражающем результаты контрольного (надзорного) мероприятия.

8.6. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не представляется, за исключением случая, если заявитель просит дать письменный ответ по указанному в подпункте 8.2 настоящего пункта перечню вопросов. В таком случае контролируемым лицом направляется в министерство письменное обращение.

Требования к письменному обращению, а также сроки ответа на письменные обращения установлены Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

8.7. Уполномоченные должностные лица министерства осуществляют учет консультаций.

В случае поступления в министерство обращений от контролируемых лиц и их представителей о консультировании по однотипным вопросам с просьбой представления информации в письменном виде министерство размещает на официальном сайте министерства в сети Интернет письменное разъяснение по указанным

вопросам, подписанное уполномоченным должностным лицом министерства.

8.8. При осуществлении консультирования должностное лицо министерства обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Информация, ставшая известной должностному лицу министерства в ходе консультирования, не может использоваться министерством в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

9. Профилактический визит.

9.1. Профилактический визит проводится должностным лицом министерства в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля (надзора), индикаторах риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также о выборе вида и содержании внепланового контрольного (надзорного) мероприятия на основании индикаторов риска.

В ходе профилактического визита должностным лицом министерства может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, предусмотренном Федеральным законом о контроле и настоящим Положением.

При проведении профилактического визита должностным лицом министерства может осуществляться сбор сведений, необходимых для выявления индикаторов риска.

9.2. Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении контролируемых лиц и объектов контроля, приступающих

к деятельности на основании лицензии на осуществление розничной продажи алкогольной продукции или розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, в течение одного года с момента начала их деятельности, а также отнесенных к категории высокого риска.

Обязательные профилактические визиты проводятся уполномоченным должностным лицом министерства по месту осуществления деятельности контролируемого лица.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом министерство не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

Обязательный профилактический визит проводится на основании ежегодно утверждаемых министерством Программ профилактики нарушений в форме профилактической беседы по месту нахождения контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. Порядок и способ организации видео-конференц-связи указывается в уведомлении о проведении профилактического визита.

Основанием для проведения каждого обязательного профилактического визита является плановое задание, утверждаемое министром (заместителем министра). Срок осуществления обязательного профилактического визита составляет один рабочий день.

Министерство может проводить обязательный профилактический визит, не предусмотренный Программой профилактики нарушений, с учетом поступивших в его адрес заявок от контролируемых лиц на проведение обязательного профилактического визита.

Уведомление о проведении обязательного профилактического визита контролируемых лиц осуществляется должностным лицом министерства.

В течение трех рабочих дней после завершения обязательного профилактического визита должностное лицо министерства составляет акт проведения обязательного профилактического визита в двух экземплярах, к которому прилагаются связанные с результатами обязательного профилактического визита материалы и документы или их копии (при наличии). Один экземпляр акта проведения обязательного профилактического визита направляется контролируемому лицу, второй экземпляр хранится в министерстве.

9.3. При проведении профилактического визита контролируемым лицам не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, данные должностными лицами министерства в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

9.4. В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо министерства, осуществившее профилактический визит, незамедлительно направляет информацию об этом министру (заместителю министра) для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

VII. Проведение контрольных (надзорных) мероприятий

1. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

2. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции могут проводиться внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия.

Организация внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий осуществляется в соответствии с положениями Федерального закона о контроле и настоящего Положения.

3. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия (далее – контрольные (надзорные) мероприятия) в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) проводятся посредством взаимодействия с контролируемым лицом и без взаимодействия с контролируемым лицом.

Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся должностными лицами министерства в пределах своей компетенции на основании заданий уполномоченных должностных лиц министерства.

4. Решение о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, предусматривающих взаимодействие с контролируемым лицом, а также о проведении документальной проверки принимает министр (заместитель министра).

5. В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия указываются сведения, предусмотренные частью 1 статьи 64 Федерального закона о контроле.

6. Основаниями для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами, являются:

наличие у министерства достоверных сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, полученных при поступлении в министерство обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

требование прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

истечение срока исполнения решения контрольного (надзорного) органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона о контроле.

7. Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований должностными лицами министерства могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований. При осуществлении аудио- и видеозаписи в начале и конце записи должностным лицом министерства делается уведомление о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.

Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Собранные материалы используются министерством для доказательств нарушений обязательных требований, а также прикладываются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Решение о необходимости использования фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий принимается должностным лицом министерства самостоятельно.

В обязательном порядке фото- и видеофиксация осуществляется в следующих случаях:

при проведении осмотра и (или) досмотра в ходе выездной проверки в отсутствие контролируемого лица;

при проведении выездной проверки, в ходе которой осуществлялись препятствия в ее проведении и совершении контрольных (надзорных) действий;

при отборе проб (образцов).

8. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в министерство подтверждающие документы (информацию) о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия, которое в силу Федерального закона о контроле требует его присутствия, в связи с чем проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится министерством на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в министерство.

9. Министерство проводит следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

контрольная закупка;

мониторинговая закупка;

инспекционный визит;

документарная проверка;

выездная проверка;

наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);

выездное обследование.

9.1. Контрольная закупка.

9.1.1. Под контрольной закупкой понимается контрольное (надзорное) мероприятие, в ходе которого уполномоченным должностным лицом министерства совершаются действия по созданию ситуации для осуществления сделки в целях оценки соблюдения обязательных требований при продаже алкогольной и спиртосодержащей продукции (товаров), в том числе при оказании услуг общественного питания потребителям.

9.1.2. Внеплановая контрольная закупка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3 – 6 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона о контроле.

9.1.3. Контрольная закупка проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

9.1.4. Срок проведения контрольной закупки определяется периодом времени, в течение которого обычно осуществляется сделка, в целях оценки соблюдения обязательных требований при продаже продукции (товаров), оказании услуг потребителям.

Срок непосредственного личного взаимодействия должностного лица министерства и контролируемого лица в рамках проведения внеплановой контрольной закупки не может превышать один рабочий день.

9.1.5. При проведении дистанционной контрольной закупки в решение о проведении контрольной закупки включается информация, позволяющая идентифицировать место проведения контрольной закупки (почтовый адрес, номер телефона, факса, адрес сайта в сети Интернет, адрес электронной почты и (или) иная информация).

При проведении дистанционной контрольной закупки в акте о проведении контрольной закупки указывается информация, позволяющая идентифицировать способ, которым была проведена дистанционная контрольная закупка.

9.1.6. В ходе контрольной закупки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) эксперимент.

Указанные контрольные (надзорные) действия проводятся в порядке, установленном Федеральным законом о контроле.

9.1.7. Контрольная закупка (за исключением дистанционной контрольной закупки) проводится в присутствии двух свидетелей или двух должностных лиц министерства.

9.1.8. После завершения контрольной закупки (за исключением дистанционной контрольной закупки) должностное лицо министерства объявляет о проведении контрольной закупки, предъявляет контролируемому лицу, его представителю служебное удостоверение, копию решения о проведении контрольной закупки на бумажном носителе либо в форме электронного документа.

9.2. Мониторинговая закупка.

9.2.1. Под мониторинговой закупкой понимается контрольное (надзорное) мероприятие, в ходе которого уполномоченным должностным лицом министерства совершаются действия по созданию ситуации для осуществления сделки в целях последующего направления алкогольной и спиртосодержащей продукции (товаров) на экспертизу, а также проведения исследования указанной продукции (товаров) на предмет ее соответствия обязательным требованиям к безопасности и (или) качеству.

9.2.2. Мониторинговая закупка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев

ее проведения в соответствии с пунктами 3 – 6 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона о контроле.

9.2.3. Мониторинговая закупка проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

9.2.4. Срок проведения мониторинговой закупки определяется периодом времени, в течение которого обычно осуществляется сделка и проводятся необходимые испытание или экспертиза.

Срок непосредственного личного взаимодействия должностного лица министерства и контролируемого лица в рамках проведения мониторинговой закупки не может превышать один рабочий день.

9.2.5. В ходе мониторинговой закупки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) эксперимент;
- 4) истребование документов;
- 5) экспертиза.

Указанные контрольные (надзорные) действия проводятся в порядке, установленном Федеральным законом о контроле.

9.2.6. После завершения мониторинговой закупки должностное лицо министерства объявляет о ее проведении, предъявляет контролируемому лицу или его представителю служебное удостоверение, копию решения о проведении мониторинговой закупки на бумажном носителе либо в форме электронного документа.

Должностное лицо министерства составляет протокол о проведении мониторинговой закупки и направлении продукции (товаров) на экспертизу в двух экземплярах.

9.3. Инспекционный визит.

9.3.1. Под инспекционным визитом понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое путем взаимодействия

с конкретным контролируемым лицом и (или) владельцем (пользователем) объекта контроля.

9.3.2. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

9.3.3. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

9.3.4. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

9.3.5. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности (объекте контроля) не может превышать один рабочий день.

9.3.6. Контролируемые лица или их представители при проведении инспекционного визита обязаны обеспечить беспрепятственный доступ должностных лиц министерства в здания, сооружения, помещения.

9.3.7. Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 – 6 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона о контроле.

9.3.8. По окончании проведения инспекционного визита составляется акт инспекционного визита. Оформление акта инспекционного визита

производится в день окончания на месте проведения инспекционного визита.

9.4. Документарная проверка.

9.4.1. Под документарной проверкой понимается контрольное (надзорное) мероприятие, которое проводится по месту нахождения министерства и предметом которого являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений министерства.

9.4.2. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

9.4.3. Сведения о принятом решении о проведении документарной проверки размещаются в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий в соответствии с правилами формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, утверждаемыми Правительством Российской Федерации.

9.4.4. Документарная проверка контролируемых лиц проводится путем осуществления следующих контрольных действий:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

Указанные контрольные (надзорные) действия проводятся в порядке, установленном Федеральным законом о контроле.

9.4.5. Внеплановая документарная проверка проводится в целях оценки соблюдения обязательных требований, проверки информации, предусмотренной пунктом 1 части 1 статьи 57 Федерального закона о контроле, выполнения поручений и требования, предусмотренных пунктами 3 и 4 части 1 статьи 57 Федерального закона о контроле,

а также в целях оценки исполнения решения, предусмотренного пунктом 5 части 1 статьи 57 Федерального закона о контроле.

9.4.6. Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления министерством контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в министерство, а также период с момента направления контролируемому лицу информации министерства о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у министерства документах и (или) полученных при осуществлении государственного контроля (надзора), и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в министерство.

9.4.7. По окончании проведения документарной проверки составляется акт документарной проверки. Оформление акта производится по месту нахождения министерства в день окончания проведения документарной проверки.

9.4.8. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня окончания документарной проверки направляет контролируемому лицу акт проверки.

9.5. Выездная проверка.

9.5.1. Под выездной проверкой понимается комплексное контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим торговыми объектами, в которых осуществляется розничная продажа алкогольной и спиртосодержащей продукции, в том числе при оказании услуг общественного питания, и (или) использующим их, в целях оценки

соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного (надзорного) органа.

9.5.2. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3 – 6 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона о контроле.

9.5.3. О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за 24 часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона о контроле.

9.5.4. Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

9.5.5. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

9.5.6. Выездная проверка контролируемых лиц проводится путем осуществления следующих контрольных действий:

- 1) осмотр;
- 2) досмотр;
- 3) опрос;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) истребование документов;
- 6) отбор проб (образцов);
- 7) экспертиза;
- 8) эксперимент.

Указанные контрольные (надзорные) действия проводятся в порядке, установленном Федеральным законом о контроле.

9.5.7. Должностное лицо министерства, уполномоченное на проведение выездной проверки, в том числе с использованием средств дистанционного взаимодействия, вправе направлять контролируемому лицу требование о представлении в течение трех рабочих дней документов (копий документов) и сведений, необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также иных носителей информации с предоставлением доступа к ним, за исключением материалов, имеющих в распоряжении министерства.

Перечень документов, которые могут запрашиваться министерством у контролируемого лица для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, указывается в решении министерства о проведении выездной проверки.

Контролируемое лицо в сроки, указанные в требовании о представлении документов, направляет истребуемые документы (сведения) в министерство.

9.5.8. Документы и иные материалы (сведения), являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, приобщаются к акту выездной проверки.

9.6. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности).

9.6.1. Под наблюдением за соблюдением обязательных требований (мониторингом безопасности) (далее – наблюдение за соблюдением обязательных требований) понимается сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющих у министерства, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, данных ЕГАИС, данных, представляемых контролируемыми лицами

в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети Интернет, иных общедоступных данных, а также данных, полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фотосъемки, видеозаписи.

9.6.2. Должностные лица министерства проводят наблюдение за соблюдением обязательных требований в отношении контролируемых лиц на основании задания министра (заместителя министра).

9.6.3. Наблюдение за соблюдением обязательных требований осуществляется должностным лицом министерства без взаимодействия с контролируемым лицом.

9.6.4. Срок проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований указывается в задании на проведение контрольных (надзорных) мероприятий.

9.6.5. Выявленные должностным лицом министерства в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направляются министру (заместителю министра) для принятия решения:

- 1) о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона о контроле;
- 2) об объявлении предостережения;
- 3) о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений;
- 4) о приостановлении действия лицензии либо обращении с заявлением в суд или уполномоченный федеральный орган по контролю и надзору об аннулировании действия лицензии на осуществление розничной продажи алкогольной продукции или розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания

в соответствии со статьей 20 Федерального закона о государственном регулировании алкогольной продукции.

9.7. Выездное обследование.

9.7.1. Под выездным обследованием понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое должностными лицами министерства в целях оценки соблюдения контролируруемыми лицами обязательных требований.

9.7.2. Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

9.7.3. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

9.7.4. Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день.

9.7.5. В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) торговых (включая объекты по оказанию услуг общественного питания) объектах может осуществляться осмотр.

Указанное контрольное (надзорное) действие проводится в порядке, установленном Федеральным законом о контроле.

9.7.6. В случае если в рамках выездного обследования выявлены признаки нарушений обязательных требований и подтвердить указанные нарушения возможно, лишь создав ситуацию для осуществления сделки в целях оценки соблюдения обязательных требований при продаже алкогольной и спиртосодержащей продукции (товаров), в том числе

при оказании услуг общественного питания потребителям, должностное лицо министерства незамедлительно проводит контрольную закупку.

В отношении проведения контрольной закупки не требуется принятие решения о проведении данного контрольного (надзорного) мероприятия. Информация о проведении контрольной закупки вносится в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий в течение одного рабочего дня с момента завершения контрольной закупки.

VIII. Оформление документов при проведении отдельных контрольных (надзорных) мероприятий

1. Отбор проб (образцов) при осуществлении выездной проверки проводится должностным лицом министерства, экспертами или экспертными организациями по поручению должностного лица министерства.

Отбор проб (образцов) осуществляется в отношении алкогольной и спиртосодержащей продукции.

Контролируемое лицо или его представитель, присутствующие при отборе проб (образцов), информируются должностным лицом министерства о целях отбора проб (образцов).

Отбор проб (образцов) осуществляется должностными лицами министерства в количестве и порядке, которые установлены документами по стандартизации, правилами отбора проб (образцов) и методами их исследований (испытаний) и измерений, техническими регламентами или иными нормативными техническими документами, правилами, методами исследований (испытаний) и измерений и иными документами, для направления указанных проб (образцов) на экспертизу в экспертную организацию в целях проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Отбор проб (образцов) оформляется соответствующим протоколом.

По результатам отбора проб (образцов) должностным лицом министерства или привлеченным им лицом составляется протокол отбора проб (образцов) в двух экземплярах, один из которых является приложением к акту о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, в котором указываются дата и место его составления, должность, фамилия и инициалы должностного лица министерства, эксперта, составивших протокол, сведения о контролируемом лице или его представителе, присутствовавшем при отборе проб (образцов), использованные методики отбора проб (образцов), иные сведения, имеющие значение для идентификации проб (образцов).

2. Проведение экспертизы при осуществлении мониторинговой закупки, выездной проверки проводится экспертами или экспертными организациями по поручению должностного лица министерства.

Должностное лицо министерства на месте осуществления выездной проверки, мониторинговой закупки составляет протокол о проведении мониторинговой закупки и направлении продукции (товаров) на экспертизу в двух экземплярах, один из которых является приложением к акту о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

Проведение экспертиз осуществляется по поручению должностного лица министерства экспертными организациями, аккредитованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо экспертами, имеющими специальные знания, опыт в соответствующей сфере науки, техники, хозяйственной деятельности и аттестованными в установленном порядке.

В протоколе о проведении мониторинговой закупки и направлении продукции (товаров) на экспертизу указываются сведения о наименовании продукции (товаров), экспертизы, сведения о наименовании и адресе (месте нахождения) эксперта или экспертной организации, которым поручено проведение указанных экспертиз, о должностном лице министерства, составившем протокол, контролируемом лице или его

представителе, а также перечисляются вопросы, которые ставятся перед экспертом.

В акте о проведении мониторинговой закупки, выездной проверки указываются сведения о наименовании продукции (товаров), наименовании и адресе (месте нахождения) эксперта или экспертной организации, которым поручено проведение экспертиз, о должностном лице, составившем акт мониторинговой закупки, выездной проверки, контролируемом лице или его представителе.

Эксперт и (или) экспертная организация дают заключение, в котором должно быть указано, кем и на каком основании проводились исследования, проведенные в рамках мониторинговой закупки, выездной проверки, их содержание, должны быть даны обоснованные ответы на поставленные перед экспертом и (или) экспертной организацией вопросы и сделаны выводы.

Экспертное заключение приобщается к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Контролируемое лицо вправе знакомиться с результатами экспертного заключения.

3. Под экспериментом понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в использовании тест-ситуаций.

Эксперимент проводится должностным лицом по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) непосредственно в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

Эксперимент заключается в создании тест-ситуации осуществления розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции.

Эксперимент проводится способами, применяемыми потребителями при приобретении товаров (работ, услуг) и совершении соответствующих

сделок с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими продажу товаров.

Результаты эксперимента заносятся должностным лицом министерства в акт контрольного (надзорного) мероприятия, в котором описывается использованная при его проведении тест-ситуация и результаты эксперимента с приложением документов (сведений), подтверждающих факт приобретения товаров, включая кассовые чеки и приравненные к ним бланки строгой отчетности.

IX. Результаты контрольных (надзорных) мероприятий

1. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия должностным лицом (лицами) министерства, его проводившим (проводившими), составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее – акт) о проведении:

- контрольной закупки;
- мониторинговой закупки;
- инспекционного визита;
- документарной проверки;
- выездной проверки.

В случае если по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте должно быть указано, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия в акте указывается факт его устранения с приобщением документов (сведений), подтверждающих факт исполнения.

2. К акту приобщаются документы и материалы, полученные в ходе фотографирования, аудио- и (или) видеозаписи, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований.

3. При проведении инспекционного визита, выездной проверки к акту приобщаются заполненные проверочные листы.

4. Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

В случае проведения документарной проверки либо контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, а также в случае, если составление акта по результатам контрольного (надзорного) мероприятия на месте его проведения невозможно по причине совершения отбора проб (образцов), проведения экспертизы, министерство направляет акт контролируемому лицу в течение трех рабочих дней.

5. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия, за исключением случаев, установленных частью 2 статьи 88 Федерального закона о контроле.

6. Контролируемое лицо или его представитель подписывает акт тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия должностным лицом министерства в акте делается соответствующая отметка.

7. В случае проведения документарной проверки, а также при составлении акта о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия, министерство направляет акт контролируемому

лицу в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона о контроле.

8. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано прокуратурой Самарской области, направляется в прокуратуру Самарской области с использованием единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий после его оформления.

9. При несогласии с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте, контролируемое лицо в течение пятнадцати рабочих дней со дня получения акта вправе представить в министерство в письменной форме возражения в отношении акта в целом или его отдельных положений. Контролируемое лицо вправе приложить к таким возражениям документы (сведения), подтверждающие обоснованность возражений.

10. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, установленном разделом V настоящего Положения.

11. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо министерства выдает рекомендации по соблюдению обязательных требований, проводит иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

12. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом министерство в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязано:

выдать после оформления акта контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению

причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также других мероприятий, предусмотренных Федеральным законом о государственном регулировании алкогольной продукции;

незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения, посредством изъятия из незаконного оборота алкогольной и спиртосодержащей продукции, вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов в случае, если при проведении контрольного (надзорного) мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, реализуемые ими товары, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

при выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в компетентный государственный орган и в рамках своей компетентности принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом административной ответственности;

принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры

по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

13. В случае выдачи министерством по результатам контрольного (надзорного) мероприятия предписания об устранении нарушений обязательных требований и при наличии обстоятельств, вследствие которых исполнение предписания невозможно в установленные сроки, министр (заместитель министра) по ходатайству контролируемого лица принимает решение об отсрочке исполнения предписания на срок до двух месяцев.

14. Решение об отсрочке исполнения предписания принимается в порядке, предусмотренном разделом V настоящего Положения.

15. Решение об отсрочке исполнения предписания оформляется распоряжением министра.

Х. Специальный режим регионального государственного контроля (надзора)

1. Министерство осуществляет специальный режим регионального государственного контроля (надзора) – мониторинг.

Под мониторингом в целях настоящего Положения понимается режим дистанционного государственного контроля (надзора), заключающийся в целенаправленном, постоянном (систематическом, регулярном, непрерывном), опосредованном получении и анализе информации о деятельности граждан и организаций, об объектах контроля с использованием систем (методов) дистанционного контроля, в том числе

с применением специальных технических средств, имеющих функции фотосъемки, аудио- и видеозаписи, измерения, должностными лицами контрольного (надзорного) органа в целях предотвращения причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Осуществление регионального государственного контроля (надзора) в форме мониторинга возможно при наличии у министерства технических средств удаленной фиксации состояний объектов контроля.

2. Мониторинг основан на добровольном участии контролируемых лиц и осуществляется по заявлению контролируемого лица на условиях соглашения между контролируемым лицом и контрольным (надзорным) органом.

3. Для осуществления мониторинга контролируемое лицо должно соответствовать хотя бы одному из следующих требований:

осуществление на территории Самарской области деятельности по розничной продаже пива, пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи и (или) розничной продаже пива, пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи при оказании услуг общественного питания не менее одного года с момента подключения к ЕГАИС;

осуществление на территории Самарской области деятельности по розничной продаже алкогольной продукции и (или) розничной продаже алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на основании соответствующей лицензии, срок действия которой превышает срок осуществления планируемого мониторинга, установленного в соответствии с пунктом 7 настоящего раздела.

4. Порядок организации и осуществления мониторинга определяется соглашением между министерством и контролируемым лицом.

5. Порядок подключения контролируемого лица (объекта контроля) к автоматизированным информационным системам сбора и обработки данных, работающим в автоматическом режиме, специальным

техническим средствам, имеющим функции фотосъемки, аудио- и видеозаписи, измерения, иным средствам сбора или фиксации информации, порядок доступа к указанным информационным системам и иным средствам сбора или фиксации информации, порядок обмена документами и иной информацией, а также характеристики автоматизированных информационных систем сбора и обработки данных, средств сбора или фиксации информации, места их установки, их количество, требования к необходимому программному обеспечению и при необходимости иные условия утверждаются министерством.

6. Форма соглашения о мониторинге утверждается министерством и не может предусматривать преимущества для отдельных контролируемых лиц или оказание предпочтения отдельным контролируемым лицам.

7. Срок осуществления мониторинга прописывается в соглашении о мониторинге между контролируемым лицом и министерством и не может быть менее одного года.

8. Техническое оснащение и сопровождение мониторинга на объектах контролируемого лица производятся за счет контролируемого лица.

9. Мониторинг осуществляется на основании решения министерства, принимаемого по результатам проведения оценки соответствия контролируемого лица требованиям, предъявляемым к нему для осуществления мониторинга, технической готовности контролируемого лица и министерства к информационному взаимодействию в рамках мониторинга и заключения соглашения о мониторинге.

10. Министр (заместитель министра) принимает решение о прекращении осуществления мониторинга в одном из следующих случаев:

выявление несоответствия контролируемого лица требованиям, предъявляемым к нему для осуществления мониторинга, в том числе к технической оснащенности и сопровождению мониторинга;

неисполнение контролируемым лицом положений соглашения о мониторинге между контролируемым лицом и министерством;

подача контролируемым лицом заявления о прекращении осуществления мониторинга;

исключение контролируемого лица из Единого реестра юридических лиц и Единого реестра индивидуальных предпринимателей в связи с принятием решения налоговым органом, контролируемым лицом или иным уполномоченным органом о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, организации.

11. Контрольный (надзорный) орган уведомляет контролируемое лицо о прекращении мониторинга в течение десяти дней со дня принятия решения о прекращении осуществления мониторинга, за исключением случая, указанного в абзаце пятом пункта 10 настоящего раздела.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Положению об организации
и осуществлении регионального
государственного контроля
(надзора) в области розничной
продажи алкогольной
и спиртосодержащей продукции
на территории Самарской области

ПЕРЕЧЕНЬ

индикаторов риска нарушения обязательных требований в области
оборота алкогольной и спиртосодержащей продукции

1. Оценка риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при принятии министерством промышленности и торговли Самарской области (далее – министерство) решений о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия, объявлении предостережения о недопустимости нарушения контролируемыми лицами обязательных требований к розничной продаже алкогольной продукции и розничной продаже алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, установленных статьей 16 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», обязательных требований к розничной продаже спиртосодержащей продукции, обязательных требований к фиксации в единой государственной автоматизированной информационной системе учета объема производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции (далее – ЕГАИС) сведений об обороте алкогольной продукции лицами, осуществляющими ее розничную продажу, за исключением обязательных требований, установленных техническими регламентами, осуществляется министерством на основании индикаторов риска нарушения обязательных требований в области оборота

алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Самарской области (далее – индикаторы риска).

2. При выявлении индикаторов риска министерством используются сведения, полученные в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, ранее осуществленных проверок в отношении организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции, розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания и розничную продажу спиртосодержащей продукции на территории Самарской области, от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций в рамках межведомственного информационного взаимодействия, из обращений средств массовой информации, организаций и граждан, а также сведения, содержащиеся в информационных ресурсах, ЕГАИС, и иная информация об организациях и индивидуальных предпринимателях, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции, в том числе при оказании услуг общественного питания, на территории Самарской области.

3. Сбор, обработка, анализ и учет сведений об организациях и индивидуальных предпринимателях, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции, розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания и розничную продажу спиртосодержащей продукции на территории Самарской области, в целях определения индикаторов риска осуществляются министерством без взаимодействия с указанными лицами.

4. Индикаторами риска при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) является наличие в министерстве следующих сведений:

а) отсутствие в ЕГАИС зафиксированной информации об объеме оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции на протяжении более 90 календарных дней в совокупности в течение

календарного года либо непрерывно в течение 30 календарных дней (рассматривается по итогам календарного года);

б) неоднократное (два и более раз в течение календарного года) привлечение к административной ответственности за нарушения в области оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции;

в) неоднократная выдача (два и более раз в течение календарного года) предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в области оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции;

г) две и более жалобы (два и более обращения) в течение календарного года на контролируемое лицо, содержащие информацию о нарушении обязательных требований в области оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции;

д) розничная продажа алкогольной продукции по минимальной цене, установленной регулирующим органом, или по цене, превышающей минимальную не более чем на 5 %;

е) одновременное наличие у организации лицензии на розничную продажу алкогольной продукции и розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания по одному адресу места осуществления деятельности.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Положению об организации
и осуществлении регионального
государственного контроля
(надзора) в области розничной
продажи алкогольной
и спиртосодержащей продукции
на территории Самарской области

КРИТЕРИИ

отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора)
в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей
продукции к определенной категории риска причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям

В рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции контролируемые лица и объекты контроля относятся к одной из категорий риска при наличии следующих оснований:

1) к категории высокого риска – наличие вступивших в законную силу в отношении контролируемого лица более трех постановлений (решений) о назначении административного наказания за нарушения законодательства о государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции в течение двух календарных лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска;

2) к категории среднего риска – наличие вступивших в законную силу в отношении контролируемого лица не более трех постановлений о назначении административного наказания за нарушения законодательства о государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции

в течение двух календарных лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска;

3) к категории низкого риска – отсутствие вступивших в законную силу в отношении контролируемого лица постановлений о назначении административного наказания за нарушения законодательства о государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции в течение двух календарных лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Положению об организации
и осуществлении регионального
государственного контроля (надзора)
в области розничной продажи алкогольной
и спиртосодержащей продукции
на территории Самарской области

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Самарской области
и их целевые значения, а также индикативные показатели для регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной
и спиртосодержащей продукции на территории Самарской области

Наименование органа исполнительной власти Самарской области: министерство промышленности и торговли Самарской области (далее – министерство),

структурное подразделение министерства – департамент лицензирования и государственного контроля

Наименование вида регионального государственного контроля: региональный государственный контроль (надзор) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции
на территории Самарской области (реестровый номер функции 6300000010000267913)

Негативные явления, на устранение которых направлена контрольно-надзорная деятельность: нарушение контролируемыми лицами законодательства в сфере розничной продажи алкогольной и
спиртосодержащей продукции на территории Самарской области

Цели контрольно-надзорной деятельности: предупреждение, выявление и пресечение нарушений законодательства в сфере розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции либо
установление факта отсутствия нарушения

Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Значение показателя (текущее)	Международные сопоставления показателей	Целевые значения показателей	Источник данных для определения значения показателя	Сведения о документах стратегического планирования, содержащих показатель (при его наличии)
---------------------------------	----------------------------	--------------------	---	-------------------------------------	---	------------------------------------	--	---

Ключевые показатели

А Показатели результативности, отражающие уровень безопасности охраняемых законом ценностей, выражающийся в минимизации причинения им вреда (ущерба)

А.1	Количество отравившихся от употребления некачественной алкогольной продукции в расчете на 100 000 жителей области	$\text{Котр} = \frac{(\text{Котрв} / \text{ЧНсам.обл.}) \times 100\,000}{100\,000}$	Котр – количество отравившихся от употребления некачественной алкогольной продукции в расчете на 100 000 жителей области, чел.; Котрв – количество отравившихся от некачественной алкогольной продукции; ЧНсам.обл. – численность населения Самарской области, чел.			≤ 90 чел.	Данные токсикологического мониторинга Управления Роспотребнадзора по Самарской области, информация Росстата	
-----	---	---	---	--	--	-----------	---	--

Индикативные показатели

Б Показатели эффективности, отражающие уровень безопасности охраняемых законом ценностей, выражающийся в минимизации причинения им вреда (ущерба), с учетом задействованных трудовых, материальных и финансовых ресурсов и административных и финансовых издержек подконтрольных субъектов при осуществлении в отношении них контрольно-надзорных мероприятий

Б.1	Доля внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, по итогам	$\text{ДВКНМ} = \frac{(\text{ВКНМ} / \text{ЧНсам.обл.}) \times 100\,000}{100\,000}$	ДВКНМ – доля внеплановых контрольных (надзорных)				Данные министерства о	
-----	---	---	--	--	--	--	-----------------------	--

Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Значение показателя (текущее)	Международные сопоставления показателей	Целевые значения показателей	Источник данных для определения значения показателя	Сведения о документах стратегического планирования, содержащих показатель (при его наличии)
	которых выявлены правонарушения	ФПВКНМ) x 100%	мероприятий с нарушениями; ВКНМ – внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия, по итогам которых выявлены правонарушения; ФПВКНМ – фактически проведенные внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия				проведенных внеплановых контрольных (надзорных) мероприятиях и результатах их проведения	
В			Индикативные показатели, характеризующие различные аспекты контрольно-надзорной деятельности					
В.1			Индикативные показатели, характеризующие непосредственное состояние подконтрольной сферы, а также негативные явления, на устранение которых направлена контрольно-надзорная деятельность					
В.1.1	Общее количество контролируемых лиц, деятельность которых подлежала государственному контролю (надзору), со стороны министерства		Устанавливается общий суммарный показатель контролируемых лиц, осуществляющих деятельность по розничной продаже алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Самарской области				Данные министерства по учету контролируемых лиц	
В.1.2	Количество контролируемых лиц, в отношении которых проводились контрольные (надзорные) мероприятия		Устанавливается общий суммарный показатель контролируемых лиц, в отношении которых министерством проводились контрольные (надзорные) мероприятия				Данные министерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	
В.1.3	Доля контролируемых лиц, в отношении которых министерством были проведены контрольные (надзорные) мероприятия	ДКЛ = (ПКЛ / ОС) x 100%	ДКЛ – доля проверенных контролируемых лиц; ПКЛ – проверенные контролируемые лица; ОС – общее количество контролируемых лиц				Данные министерства по учету контролируемых лиц, о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	
В.2			Индикативные показатели, характеризующие качество проводимых мероприятий в части их направленности на устранение максимального объема потенциального вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям					
В.2.1	Количество выявленных правонарушений в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции		Устанавливается общий суммарный показатель выявленных нарушений				Данные министерства о проведенных контрольных (надзорных)	

Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Значение показателя (текущее)	Международные сопоставления показателей	Целевые значения показателей	Источник данных для определения значения показателя	Сведения о документах стратегического планирования, содержащих показатель (при его наличии)
V.2.2	Количество контролируемых лиц, допустивших правонарушения в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции		Устанавливается общий суммарный показатель контролируемых лиц, допустивших правонарушения в ходе проведения контрольных (надзорных) мероприятий				Данные министерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	
V.2.3	Доля контролируемых лиц, допустивших правонарушения в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции	$ДКЛН = (КЛН / ФПКЛ) \times 100\%$	ДКЛН – доля контролируемых лиц, допустивших нарушения; КЛН – количество контролируемых лиц, допустивших нарушения; ФПКЛ – фактически проверенные контролируемые лица				Данные министерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	
V.3			Индикативные показатели, характеризующие параметры проведенных мероприятий					
V.3.1			Контрольные (надзорные) мероприятия					
V.3.1.1	Общее количество контрольных (надзорных) мероприятий		Устанавливается общий суммарный показатель контрольных (надзорных) мероприятий				Данные министерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	
V.3.1.2	Общее количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных посредством взаимодействия с контролируемыми лицами		Устанавливается общий суммарный показатель контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных посредством взаимодействия с контролируемыми лицами				Данные министерства о проведенных плановых проверках	
V.3.1.3	Общее количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных без взаимодействия с контролируемыми лицами		Устанавливается общий суммарный показатель контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных без взаимодействия с контролируемыми лицами				Данные министерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	
V.3.1.4	Доля контрольных (надзорных) мероприятий, результаты которых были признаны недействительными	$ДКНМН = (КНМН / ПКНМ) \times 100\%$	ДКНМН – доля контрольных (надзорных) мероприятий, результаты которых были признаны недействительными; КНМН – контрольные (надзорные) мероприятия, результаты которых были признаны недействительными; ПКНМ – общее количество				Данные министерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях и их результатах	

Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Значение показателя (текущее)	Международные сопоставления показателей	Целевые значения показателей	Источник данных для определения значения показателя	Сведения о документах стратегического планирования, содержащих показатель (при его наличии)
V.3.1.5	Количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с нарушениями требований законодательства Российской Федерации о порядке их проведения, по результатам выявления которых к должностным лицам, осуществившим такие проверки, применены меры дисциплинарного, административного наказания		проведенных контрольных (надзорных) мероприятий Устанавливается общий суммарный показатель контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с нарушениями требований законодательства Российской Федерации о порядке их проведения, по результатам выявления которых к должностным лицам применены меры дисциплинарного, административного наказания				Данные министерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях и их результатах	
V.3.2								
V.3.2.1	Общее количество контролируемых лиц, в отношении которых осуществлялись мероприятия по наблюдению за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) и мониторинг		Мониторинговые мероприятия, осуществляемые в рамках контрольно-надзорной деятельности Устанавливается общий суммарный показатель контролируемых лиц, в отношении которых министерством проводились мероприятия по наблюдению за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) и мониторинг				Данные министерства о проведении в отношении контролируемых лиц мониторинговой закупки, наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), мониторинга	
V.3.3								
V.3.3.1	Количество вынесенных определенных о проведении административных расследований		Административные расследования Устанавливается общий суммарный показатель вынесенных министерством определений о проведении административных расследований				Данные министерства о вынесенных определенных о проведении административных расследований	
V.3.4								
V.3.4.1	Количество протоколов об административных правонарушениях		Производство по делам об административных правонарушениях Устанавливается общий суммарный показатель протоколов об				Данные министерства о проведенных	

Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Значение показателя (текущее)	Международные сопоставления показателей	Целевые значения показателей	Источник данных для определения значения показателя	Сведения о документах стратегического планирования, содержащих показатель (при его наличии)
			административных правонарушениях				контрольных (надзорных) мероприятиях и их результатах	
V.3.4.2	Количество постановлений (решений) о назначении административных наказаний по результатам рассмотрения дел об административных правонарушениях		Устанавливается общий суммарный показатель постановлений (решений) о назначении административных наказаний				Данные министерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях и их результатах	
V.3.4.3	Общая сумма наложенных штрафов по результатам рассмотрения дел об административных правонарушениях		Устанавливается общий суммарный показатель наложенных штрафов				Данные министерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях и их результатах	
V.3.4.4	Общая сумма уплаченных (взысканных) штрафов		Устанавливается общий суммарный показатель уплаченных (взысканных) штрафов				Данные министерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях и их результатах	
V.3.4.5	Отношение суммы взысканных штрафов к общей сумме наложенных административных штрафов	$Sot = (\Sigma Svz / \Sigma Sob) \times 100\%$	Sot – отношение суммы взысканных штрафов к общей сумме наложенных штрафов за отчетный период; Svz – сумма взысканных штрафов; Sob – общая сумма наложенных штрафов				Данные министерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях и их результатах	
V.3.5	Деятельность по выдаче разрешительных документов (разрешений, лицензий), рассмотрение заявлений (обращений)							
V.3.5.1	Количество рассмотренных заявлений о предоставлении, переоформлении, продлении срока действия лицензии		Устанавливается общий суммарный показатель рассмотренных заявлений о предоставлении, переоформлении, продлении срока действия лицензии				Данные министерства о рассмотрении заявлений лицензатов и соискателей лицензии	
V.3.5.2	Количество рассмотренных заявлений, по которым приняты решения об отказе в предоставлении, переоформлении, продлении срока		Устанавливается общий суммарный показатель рассмотренных заявлений, по которым приняты решения об				Данные министерства о рассмотрении заявлений	

Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Значение показателя (текущее)	Международные сопоставления показателей	Целевые значения показателей	Источник данных для определения значения показателя	Сведения о документах стратегического планирования, содержащих показатель (при его наличии)
	действия лицензии		отказе в предоставлении, переоформлении, продлении срока действия лицензии				лицензиатов и соискателей лицензии	
V.3.5.3	Количество проведенных выездов к заявителям для оценки соответствия заявителям лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям в связи с рассмотрением заявлений о выдаче, переоформлении, продлении срока действия лицензии		Устанавливается общий суммарный показатель проведенных выездов к заявителям в связи с рассмотрением заявлений о выдаче, переоформлении, продлении срока действия лицензии				Данные министерства о рассмотрении заявлений лицензиатов и соискателей лицензии	
V.3.5.4	Количество проведенных выездов к заявителям для оценки соответствия заявителей лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям в связи с рассмотрением заявлений о выдаче, переоформлении, продлении срока действия лицензии, по результатам которых выявлено несоответствие требованиям		Устанавливается общий суммарный показатель проведенных выездов к заявителям в связи с рассмотрением заявлений о выдаче, переоформлении, продлении срока действия лицензии, по которым выявлены несоответствия лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям				Данные министерства о рассмотрении заявлений лицензиатов и соискателей лицензии	
V.3.5.5	Количество обращений министерства в суд с заявлениями об аннулировании лицензий		Устанавливается общий суммарный показатель обращений министерства в суд с заявлениями об аннулировании лицензий				Данные министерства по делам об административных правонарушениях	
V.3.5.6	Доля обращений министерства в суд или федеральный орган по контролю и надзору с заявлениями об аннулировании лицензий, по которым судом или федеральным органом по контролю и надзору принято решение об удовлетворении заявленных требований	$DO = (УЗ / НЗ) \times 100\%$	ДО – доля обращений министерства в суд или федеральный орган по контролю и надзору, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований; УЗ – заявления министерства, по которым принято решение об удовлетворении требований; НЗ – общее количество направленных министерством заявлений об аннулировании лицензий				Данные министерства по делам об административных правонарушениях	

Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Значение показателя (текущее)	Международные сопоставления показателей	Целевые значения показателей	Источник данных для определения значения показателя	Сведения о документах стратегического планирования, содержащих показатель (при его наличии)
В.3.6	Мероприятия, направленные на профилактику нарушений обязательных требований, включая предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований							
В.3.6.1	Исполнение мероприятий программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции	$M = (Mв / Mз) \times 100\%$	М – исполнение мероприятий программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, %; Мв – выполненные мероприятия программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям; Мз – запланированные мероприятия программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям			100 %	Данные ежегодной программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции	
В.3.6.2	Количество объявленных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований		Устанавливается общий суммарный показатель объявленных министерством предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований				Данные министерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	
В.3.7	Мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями							
В.3.7.1	Количество утвержденных заданий на проведение контрольных (надзорных) мероприятий, осуществляемых без взаимодействия с контролируемыми лицами		Устанавливается общий суммарный показатель утвержденных заданий на проведение контрольных (надзорных) мероприятий, осуществляемых без взаимодействия с контролируемыми лицами				Данные министерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	
В.3.7.2	Количество мотивированных представлений с информацией о выявленных нарушениях при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, осуществляемых без взаимодействия с контролируемыми лицами		Устанавливается общий суммарный показатель мотивированных представлений с информацией о выявленных нарушениях при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, осуществляемых без взаимодействия с контролируемыми лицами				Данные министерства о проведенных контрольных (надзорных) мероприятиях	

Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Значение показателя (текущее)	Международные сопоставления показателей	Целевые значения показателей	Источник данных для определения значения показателя	Сведения о документах стратегического планирования, содержащих показатель (при его наличии)
В.4	Индикативные показатели, характеризующие объем задействованных трудовых, материальных и финансовых ресурсов							
В.4.1	Количество штатных единиц, в должностные обязанности которых входит выполнение контрольной функции по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Самарской области		Показатель за отчетный период				Данные министерства о штатном расписании	
В.4.2	Укомплектованность штатных единиц, в должностные обязанности которых входит выполнение контрольной функции по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции на территории Самарской области	$УШ = \frac{ШФ}{Ш} \times 100\%$	УШ – укомплектованность штатных единиц; ШФ – фактически занятые штатные единицы; Ш – штатные единицы				Данные министерства о штатном расписании	

Целевое значение ключевого показателя эффективности и результативности регионального государственного контроля (надзора) составляет ≤ 90 человек.