



# ГУБЕРНАТОР САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.09.2020 № 261

О Почетной грамоте Губернатора Самарской области и Благодарности  
Губернатора Самарской области

В целях приведения нормативных правовых актов Губернатора Самарской области в соответствие с действующим законодательством  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о Почетной грамоте Губернатора Самарской области;

Положение о Благодарности Губернатора Самарской области;

описание Почетной грамоты Губернатора Самарской области;

описание Благодарности Губернатора Самарской области;

форму представления к награждению Почетной грамотой  
Губернатора Самарской области и поощрению Благодарностью  
Губернатора Самарской области;

перечень вопросов, которые должны быть отражены в наградных  
материалах на руководителей и заместителей руководителей  
хозяйствующих субъектов.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой  
информации.

006236

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор  
Самарской области



Д.И.Азаров

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Губернатора  
Самарской области  
от 11.09.2010 № 261

ПОЛОЖЕНИЕ  
о Почетной грамоте Губернатора Самарской области

1. Почетная грамота Губернатора Самарской области (далее – Почетная грамота) учреждена для награждения граждан и организаций, которые внесли большой вклад в социально-экономическое развитие Самарской области, выразившийся в развитии производства, науки, образования, здравоохранения, сельского хозяйства, социальной защиты населения, спорта, местного самоуправления, обеспечении законности и правопорядка, защиты прав и свобод граждан, а также в осуществлении плодотворной культурно-просветительской, общественной и благотворительной деятельности на территории Самарской области.

2. Ходатайство о награждении Почетной грамотой возбуждается в коллективах организаций любых организационно-правовых форм и форм собственности, органов местного самоуправления, органов государственной власти Самарской области, государственных органов Самарской области по месту осуществления трудовой или общественной деятельности. При представлении к награждению Почетной грамотой граждан за деятельность, не связанную с их основной работой, ходатайство должно в обязательном порядке быть согласовано с руководителем по месту основной работы.

3. При внесении предложений о награждении Почетной грамотой представляются следующие документы:

ходатайство на имя Губернатора Самарской области руководителя органа исполнительной власти Самарской области или государственного органа Самарской области в соответствии с отраслевой принадлежностью лиц, представляемых к награждению;

обращение на имя Губернатора Самарской области организации, возбудившей ходатайство о награждении;

представление к награждению Почетной грамотой установленной формы, согласованное с главой муниципального образования, за исключением случаев представления к награждению гражданских служащих Самарской области.

4. Стаж работы в Самарской области лиц, представляемых к награждению Почетной грамотой, должен составлять, как правило, не менее десяти лет в отрасли, в должности руководителя – не менее трех лет.

5. Лица, представляемые к награждению Почетной грамотой, как правило, ранее должны быть поощрены Благодарностью Губернатора Самарской области. Награждение Почетной грамотой возможно без поощрения Благодарностью Губернатора Самарской области при наличии государственных или ведомственных наград Российской Федерации, государственных наград Самарской области.

6. Обязательным условием награждения Почетной грамотой руководителей и заместителей руководителей организаций является динамичное развитие предприятия за последние три года, отсутствие задолженности по уплате налогов и выплата заработной платы.

7. Представление к награждению Почетной грамотой при наличии соответствующих заслуг может быть приурочено к общероссийским профессиональным праздникам, юбилейным датам организаций и предприятий (50, 100 и каждые последующие 50 лет со дня основания), юбилейным датам граждан (для мужчин 50, 60 и каждые последующие 10 лет со дня рождения; для женщин 50, 55, 60 и каждые последующие 10 лет со дня рождения). Представление к награждению Почетной

грамотой гражданских служащих Самарской области может осуществляться по завершении конкретной работы, имеющей важное значение для Самарской области.

8. Документы о награждении представляются в Администрацию Губернатора Самарской области не позднее чем за 60 дней до даты награждения.

9. Документы о награждении, оформленные с нарушением указанных в настоящем Положении требований, к рассмотрению не принимаются.

10. Решение о награждении Почетной грамотой оформляется распоряжением Губернатора Самарской области.

11. Подготовку проектов распоряжений о награждении Почетной грамотой осуществляет управление кадров и государственных наград департамента кадровой политики и государственного управления Администрации Губернатора Самарской области.

12. Лицу, награжденному Почетной грамотой, вручается ценный подарок. Финансирование расходов производится за счет средств областного бюджета.

13. Вручение Почетной грамоты производится в торжественной обстановке Губернатором Самарской области (лицом, его замещающим) или по поручению Губернатора Самарской области другими должностными лицами.

14. Очередное награждение Почетной грамотой производится за новые заслуги не ранее чем через три года после предыдущего награждения, за исключением награждения за совершение подвига, проявленные мужество, смелость и отвагу, участие в ликвидации стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций.

15. В случае утраты Почетной грамоты дубликат не выдается.

16. Распоряжение о награждении Почетной грамотой публикуется в средствах массовой информации.

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Губернатора  
Самарской области  
от 11.09.2020 № 261

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о поощрении Благодарностью Губернатора Самарской области

1. Благодарность Губернатора Самарской области (далее – Благодарность) является формой поощрения граждан за вклад в развитие производства, науки, культуры, образования, здравоохранения, сельского хозяйства, социальной защиты населения, спорта, местного самоуправления, обеспечение законности и правопорядка, защиты прав и свобод граждан, а также за активную общественную и благотворительную деятельность на территории Самарской области.

2. Ходатайство о поощрении Благодарностью возбуждается в коллективах организаций любых организационно-правовых форм и форм собственности, органов местного самоуправления, органов государственной власти Самарской области, государственных органов Самарской области по месту осуществления трудовой или общественной деятельности. При представлении к поощрению граждан за деятельность, не связанную с их основной работой, ходатайство должно в обязательном порядке быть согласовано с руководителем по месту основной работы.

3. При внесении предложений о поощрении Благодарностью представляются следующие документы:

ходатайство на имя Губернатора Самарской области руководителя органа исполнительной власти Самарской области или государственного органа Самарской области в соответствии с отраслевой принадлежностью лиц, представляемых к поощрению;

обращение на имя Губернатора Самарской области организации, возбудившей ходатайство о поощрении;

представление к поощрению Благодарностью установленной формы, согласованное с главой муниципального образования, за исключением случаев представления к поощрению гражданских служащих Самарской области.

4. Стаж работы в Самарской области лиц, представляемых к поощрению Благодарностью, должен составлять, как правило, не менее пяти лет в отрасли, в должности руководителя – не менее трех лет.

5. Лица, представляемые к поощрению Благодарностью Губернатора Самарской области, как правило, ранее должны быть награждены наградами органов государственной власти Самарской области, государственных органов, органов местного самоуправления, предприятий и организаций. Поощрение Благодарностью возможно без вышеперечисленных наград при наличии государственных или ведомственных наград Российской Федерации, государственных наград Самарской области.

6. Обязательным условием поощрения Благодарностью руководителей и заместителей руководителей организаций является динамичное развитие предприятия за последние три года, отсутствие задолженности по уплате налогов и выплате заработной платы.

7. Представление к поощрению Благодарностью при наличии соответствующих заслуг может быть приурочено к общероссийским профессиональным праздникам, юбилейным датам организаций и предприятий (50, 100 и каждые последующие 50 лет со дня основания), юбилейным датам граждан (для мужчин 50, 60 и каждые последующие 10 лет со дня рождения; для женщин 50, 55, 60 и каждые последующие 10 лет со дня рождения). Представление к поощрению Благодарностью гражданских служащих Самарской области может осуществляться по завершении конкретной работы, имеющей важное значение для Самарской области.

8. Документы о поощрении представляются в Администрацию Губернатора Самарской области не позднее чем за 60 дней до даты поощрения.

9. Документы о поощрении, оформленные с нарушением указанных в настоящем Положении требований, к рассмотрению не принимаются.

10. Решение о поощрении Благодарностью оформляется распоряжением Губернатора Самарской области.

11. Подготовку проектов распоряжений о поощрении Благодарностью осуществляет управление кадров и государственных наград департамента кадровой политики и государственного управления Администрации Губернатора Самарской области.

12. Лицу, поощренному Благодарностью, вручается ценный подарок. Финансирование расходов производится за счет средств областного бюджета.

13. Вручение Благодарности производится в торжественной обстановке Губернатором Самарской области (лицом, его замещающим) или по поручению Губернатора Самарской области другими должностными лицами.

14. Повторное поощрение Благодарностью производится за новые заслуги не ранее чем через три года после предыдущего поощрения, за исключением поощрения за совершение подвига, проявленные мужество, смелость и отвагу, участие в ликвидации стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций.

15. В случае утраты Благодарности дубликат не выдается.

16. Распоряжение о поощрении Благодарностью публикуется в средствах массовой информации.



УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Губернатора  
Самарской области

от 11.09.2020 № 261

ОПИСАНИЕ

Почетной грамоты Губернатора Самарской области

Почетная грамота Губернатора Самарской области представляет собой светло-золотистый лист плотной бумаги формата 295 x 420 мм, содержащий лицевой фоновый орнамент, воспроизведенный светло-золотистой краской. По периметру листа на расстоянии 5 мм от края расположена рамка шириной 4 мм, выполненная узором светло-золотистого цвета.

В центре лицевой стороны листа на расстоянии 17 мм от верхнего края расположено конгревное тиснение в виде Герба Самарской области размером 60 x 51 мм на фоне трехцветной ленты размером 147 x 32 мм, соответствующей цветам Флага Самарской области.

Ниже, на расстоянии 14 мм от конгревного изображения в виде Герба Самарской области, фольгой золотого цвета вытиснены слова «ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА» буквами высотой 19 мм. На 12 мм ниже строки «ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА» помещены слова «ГУБЕРНАТОРА САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ», напечатанные буквами черного цвета высотой 7 мм.

Почетная грамота Губернатора Самарской области помещается в деревянную багетную рамку размером 360 x 480 мм и располагается под стеклом, отделанным золотой каймой по периметру, не касаясь его внутренней поверхности. Рамка имеет крепление для подвеса.

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Губернатора  
Самарской области

от 11.09.2020 № 261

## ОПИСАНИЕ Благодарности Губернатора Самарской области

Благодарность Губернатора Самарской области представляет собой золотистый лист плотной бумаги формата 295 x 209 мм, содержащий лицевой фоновый орнамент, воспроизведенный золотистой краской. По периметру листа на расстоянии 4 мм от края расположена рамка шириной 4 мм, выполненная узором золотистого цвета. Края листа обрамляет полоса темно-золотистого цвета.

В центре лицевой стороны листа на расстоянии 25 мм от верхнего края расположено конгревное тиснение в виде Герба Самарской области размером 41 x 31 мм на фоне трехцветной ленты размером 100 x 22 мм, соответствующей цветам Флага Самарской области.

Ниже, на расстоянии 30 мм от конгревного тиснения в виде Герба Самарской области, фольгой золотого цвета вытиснено слово «БЛАГОДАРНОСТЬ» буквами высотой 10 мм. На 6 мм ниже строки «БЛАГОДАРНОСТЬ» помещены слова «ГУБЕРНАТОРА САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ», напечатанные буквами черного цвета высотой 5 мм.

Благодарность Губернатора Самарской области помещается в багетную рамку из темно-коричневого пластика размером 342 x 246 мм и располагается под стеклом, отделанным золотой каймой по периметру, не касаясь его внутренней поверхности. Рамка имеет крепление для подвеса и откидную ножку для установки на стол.

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Губернатора  
Самарской области  
от 11.09.2020 № 261

### ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

к награждению Почетной грамотой Губернатора Самарской области и  
поощрению Благодарностью Губернатора Самарской области

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Число, месяц, год рождения.
3. Образование (где, когда, какое окончил образовательное учреждение).
4. Место работы, занимаемая должность.
5. Общий стаж работы, стаж работы в данной организации.
6. Домашний адрес.
7. Трудовая деятельность (включая учебу в высших учебных заведениях, военную службу).
8. Характеристика (конкретные заслуги).
9. Чем поощрялся ранее.
10. Дата и номер протокола собрания коллектива организации, возбудившего ходатайство о награждении (поощрении).

Подпись руководителя органа (организации)  
по основному месту работы, печать

СОГЛАСОВАНО

Глава муниципального образования Самарской области

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Губернатора  
Самарской области

от 11.09.2020 № 261

### ПЕРЕЧЕНЬ

вопросов, которые должны быть отражены в наградных материалах на руководителей и заместителей руководителей хозяйствующих субъектов

Финансово-экономическое состояние хозяйствующего субъекта, динамика основных финансово-экономических показателей:

стоимость основных фондов и средств, величина активов;

численность работающих;

объем реализации продукции, работ, услуг в физическом и стоимостном выражении;

чистая прибыль;

рентабельность производства;

минимальная заработная плата;

среднемесячная заработная плата;

суммы уплаченных налогов с разбивкой по бюджетам разных уровней;

наличие и размер просроченной задолженности по платежам в бюджет, государственные внебюджетные фонды, данные об отсрочках и рассрочках этих платежей;

дебиторская задолженность (с выделением просроченной);

кредиторская задолженность (с выделением просроченной);

сумма уплаченных штрафов и санкций за нарушения, выявленные органами технического (неналогового) регулирования.

Указанные сведения должны представляться в динамике за трехлетний период (с разбивкой по каждому году) и истекшие месяцы текущего года, предшествующие дате внесения ходатайства, подписываться руководителем предприятия, главным бухгалтером и заверяться печатью хозяйствующего субъекта.