



# ГУБЕРНАТОР САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 28.08.2025 № 279-р

О координирующей роли Администрации Губернатора Самарской области  
в осуществлении международных связей Самарской области

В соответствии со статьей 72 Конституции Российской Федерации, Федеральным законом «О координации международных и внешнеэкономических связей субъектов Российской Федерации», пунктом 22 раздела 3 Положения об Администрации Губернатора Самарской области, утвержденного постановлением Губернатора Самарской области от 21.06.2012 № 90, в целях проведения на территории Самарской области единой политики в сфере международного сотрудничества, обеспечения эффективной координации осуществления международных связей Самарской области:

1. Определить органом, координирующим деятельность органов исполнительной власти Самарской области при осуществлении международных связей Самарской области, Администрацию Губернатора Самарской области в лице департамента внешних связей Администрации Губернатора Самарской области (далее – Департамент).

2. Департаменту:

2.1. Осуществлять взаимодействие с Министерством иностранных дел Российской Федерации в рамках обеспечения исполнения Указа Президента Российской Федерации от 08.11.2011 № 1478 «О координирующей роли Министерства иностранных дел Российской Федерации в проведении единой внешнеполитической линии Российской Федерации».

2.2. Представлять по запросам органов исполнительной власти Самарской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Самарской области справочно-информационные материалы по вопросам осуществления международных связей в соответствии с указаниями Министерства иностранных дел Российской Федерации.

2.3. Осуществлять мониторинг выполнения органами исполнительной власти Самарской области настоящего распоряжения.

3. Органам исполнительной власти Самарской области:

3.1. Согласовывать с Департаментом предложения по вопросам международного сотрудничества до их представления Губернатору Самарской области.

3.2. Информировать Департамент о целях, содержании, составе участников проводимых международных мероприятий в срок не позднее чем за 15 календарных дней до даты проведения соответствующего мероприятия.

3.3. Направлять в Департамент отчет о содержании международных мероприятий и достигнутых договоренностях, а также копии документов, подписанных в ходе этих мероприятий, в срок не позднее чем через 5 рабочих дней после окончания соответствующего мероприятия.

3.4. Согласовывать с Департаментом проекты документов органов исполнительной власти Самарской области (соглашений, протоколов) об осуществлении международных связей в Самарской области.

3.5. Включать представителей Департамента в состав межведомственных комиссий, рабочих групп или иных совещательных

органов, деятельность которых связана с осуществлением международных связей Самарской области.

3.6. До 1 сентября 2020 года назначить лиц, ответственных за координацию международных связей по вопросам, относящимся к компетенции соответствующего органа исполнительной власти Самарской области, и в течение 3 рабочих дней уведомить об этом Департамент.

4. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Самарской области:

4.1. До 1 сентября 2020 года назначить лиц, ответственных за координацию международных связей на территории соответствующего муниципального образования Самарской области (при отсутствии в структуре органов местного самоуправления муниципального образования Самарской области подразделения, уполномоченного осуществлять указанную деятельность), и уведомить об этом Департамент.

4.2. Информировать Департамент о предстоящих командировках глав городских округов и муниципальных районов Самарской области (их заместителей) за пределы Российской Федерации и приеме иностранных делегаций на территории соответствующего муниципального образования Самарской области в срок не позднее чем за 15 календарных дней до даты начала служебной командировки или дня прибытия иностранной делегации в Самарскую область, а также предоставить информацию о программе командировки (визита иностранной делегации), целях и составе участников планируемого международного мероприятия.

4.3. Направлять в Департамент информацию о планируемых на территории муниципального образования Самарской области международных мероприятиях либо международных мероприятиях, в которых планируется участие представителей органов местного самоуправления соответствующего муниципального образования Самарской области, их целях, содержании, составе участников в срок не

позднее чем за 15 календарных дней до даты проведения соответствующего мероприятия.

4.4. Направлять в Департамент для предварительного ознакомления проекты документов органов местного самоуправления муниципальных образований Самарской области (соглашений, протоколов) об осуществлении международных связей в срок не позднее чем за 15 календарных дней до даты их подписания.

4.5. Направлять в Департамент информацию о реализованных в текущем году органами местного самоуправления муниципальных образований Самарской области международных проектах, достигнутых договоренностях, визитах иностранных делегаций, зарубежных командировках глав городских округов и муниципальных районов Самарской области и их заместителей до 20 ноября отчетного года.

5. Департамент ежегодно не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, представляет Губернатору Самарской области отчет об эффективности координации осуществления международных связей на территории Самарской области, утвержденный руководителем Администрации Губернатора Самарской области.

6. Опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

7. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.



Д.И.Азаров